

Số: 358/QĐ - ĐHNT

Khánh Hòa, ngày 2 tháng 4 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Quy định tổ chức đào tạo tin học cho sinh viên
của Trường Đại học Nha Trang

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG

Căn cứ Quyết định số 155/CP, ngày 16/8/1966 của Hội đồng Chính phủ về việc thành lập và quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Trường Thủy sản nay là Trường Đại học Nha Trang;

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg, ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Điều lệ trường đại học;

Căn cứ Quyết định số 1982/QĐ-TTg, ngày 18/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Khung trình độ quốc gia Việt Nam;

Căn cứ Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT, ngày 24/01/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc ban hành Quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 17/2016/TT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục & Đào tạo và Bộ Thông tin & Truyền thông về việc quy định hoạt động tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo Đại học và Trưởng khoa Công nghệ thông tin,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định tổ chức đào tạo tin học cho sinh viên của Trường Đại học Nha Trang”.

Điều 2. Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ khóa tuyển sinh năm 2019.

Điều 3. Các ông/bà Trưởng đơn vị có liên quan và sinh viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, ĐTDH.



Trang Sĩ Trung

QUY ĐỊNH TỔ CHỨC ĐÀO TẠO TIN HỌC CHO SINH VIÊN CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 358/QĐ-ĐHNT ngày 2 tháng 4 năm 2019
của Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang)

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định tổ chức đào tạo tin học bao gồm: tổ chức đánh giá năng lực tin học đầu vào, xếp lớp, tổ chức đào tạo và đánh giá học phần; các điều kiện được miễn học, miễn thi học phần Tin học cơ sở (bao gồm lý thuyết và thực hành) và chuẩn đầu ra.
2. Quy định này áp dụng đối với sinh viên đại học và cao đẳng. Không áp dụng đối với sinh viên nước ngoài học tại Trường Đại học Nha Trang.

Điều 2. Chuẩn đầu ra tin học

1. Sinh viên đại học và cao đẳng đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo chuẩn do Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành.
2. Khuyến khích sinh viên đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin nâng cao theo chuẩn do Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành.

Điều 3. Đánh giá năng lực công nghệ thông tin đầu vào

1. Nhà trường tổ chức đánh giá năng lực công nghệ thông tin đầu vào (không bắt buộc) vào đầu mỗi khóa học theo quy trình đánh giá tại Phụ lục 1.
2. Căn cứ kết quả đánh giá năng lực đầu vào, Nhà trường cấp chứng chỉ công nghệ thông tin cơ bản, miễn học và miễn thi học phần (HP) Tin học cơ sở đối với sinh viên đạt yêu cầu. Đồng thời, sử dụng kết quả để chuyển thành điểm HP Tin học cơ sở cho sinh viên nếu điểm đánh giá đầu vào cả lý thuyết và thực hành $\geq 5,0$ điểm.
3. Căn cứ kết quả đánh giá năng lực đầu vào để làm căn cứ xếp lớp học phần (HP) theo quy định.
4. Sinh viên không tham gia đánh giá năng lực công nghệ thông tin đầu vào thì bắt buộc phải học HP Tin học cơ sở theo chương trình đào tạo.

Điều 4. Miễn đánh giá đầu vào, miễn học, miễn thi học phần, bảo lưu kết quả và cộng điểm khuyến khích

1. Miễn đánh giá năng lực công nghệ thông tin đầu vào, miễn học và miễn thi HP Tin học cơ sở nếu sinh viên có chứng chỉ công nghệ thông tin quốc tế ICDL, IC3, MOS còn hiệu lực được quy đổi điểm chi tiết tại Bảng 1.
2. Sinh viên chuyển từ cơ sở đào tạo đại học khác về trường, Nhà trường căn cứ vào bảng điểm của các học phần Tin học để xem xét bảo lưu kết quả học tập theo quy định đào tạo hiện hành.
3. Đối với sinh viên đã học HP Tin học cơ sở, sau đó nếu có chứng chỉ tin học quốc tế (còn hiệu lực) thì được Nhà trường cộng điểm khuyến khích vào HP Tin học cơ sở đã học và tích lũy bảng điểm. Mức điểm của chứng chỉ quốc tế và quy đổi điểm được xác định như Bảng 1.

Bảng 1: Quy đổi điểm đối với chứng chỉ tin học quốc tế

TT	Điểm IC3	Điểm ICDL	Điểm MOS	Điểm quy đổi/ Điểm khuyến khích
1	1990 - 2329	1350 - 1445	1400 - 1599	8
2	2330 - 2669	1446 - 1620	1600 - 1799	9
3	2670 - 3000	1621 - 1800	1800 - 2000	10

Trong đó: (i) Tổng điểm ở cột điểm IC3 là tổng điểm của 3 mô-đun IC3; (ii) Tổng điểm ở cột điểm ICDL là tổng điểm của 5 mô-đun; (iii) Tổng điểm ở cột điểm MOS là tổng điểm của 2 trong 3 mô-đun.

Ghi chú:

IC3 (*Internet and Computing Core Certification*): IC3 là chứng chỉ quốc tế về sử dụng máy tính và Internet do tổ chức Certiport của Mỹ cấp.

ICDL (*International Computer Driving Licence*): ICDL là bộ chứng chỉ kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (CNTT) quốc tế - tên gọi trên phạm vi quốc tế của bộ chứng chỉ chuẩn châu Âu ECDL (*European Computer Driving Licence*), sau khi ECDL được phổ biến và công nhận rộng rãi ở các nước châu Âu.

MOS (*Microsoft Office Specialist*): MOS là bài thi đánh giá kỹ năng tin học văn phòng được sử dụng rộng rãi nhất trên thế giới. Đây là chứng chỉ do Microsoft cấp nhằm công nhận mức độ hiểu biết và khả năng sử dụng của cá nhân đối với các ứng dụng văn phòng của Microsoft như: Word, Excel, Powerpoint, Access, Outlook.

4. Sinh viên nộp chứng chỉ (nộp bản sao chứng chỉ kèm theo bản gốc để đối chiếu) và đơn đề nghị theo mẫu tại Phụ lục 2 trong 2 tuần đầu của khóa học; nộp tại Phòng Đào tạo Đại học để làm thủ tục miễn học, miễn thi hoặc quy đổi điểm khuyến khích theo quy định.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

Các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy định này từ học kỳ 2, năm học 2018 - 2019.

HIỆU TRƯỞNG



Trang Sĩ Trung



PHỤ LỤC

Ban hành kèm theo Quyết định số: 358 /QĐ-ĐHNT, ngày 2 tháng 4 năm 2019
của Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang

Phụ lục 1: Quy trình đánh giá năng lực công nghệ thông tin đầu vào

Bước	Nội dung công việc	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Sản phẩm đầu ra
1	Thành lập HĐ đánh giá năng lực và các tổ giúp việc	Sau khi SV nhập học	- Ban Giám hiệu - P.ĐTĐH	Quyết định của Hiệu trưởng
2	- Lập kế hoạch và hướng dẫn cách đánh giá - Thông báo lịch đánh giá trên website, gửi đơn vị liên quan và sinh viên (SV)	Sau khi SV nhập học	- Hội đồng đánh giá năng lực - Tổ Thư ký	Bảng kế hoạch và hướng dẫn đánh giá
3	- Lập danh sách SV dự thi - Bố trí phòng thi, gán số báo danh, lập danh sách phòng thi, thông báo đến SV	Trước 10 ngày thi	- Tổ Thư ký - Phòng ĐTĐH	Danh sách SV
4	- Xây dựng ngân hàng đề thi - Chuẩn bị phòng máy tính	Trước 10 ngày thi	Tổ Đề thi Tổ Kỹ thuật	- Ngân hàng đề thi - Phòng máy
5	Tổ chức đánh giá	Theo kế hoạch	Các tổ giúp việc	
6	Chấm thi và xử lý kết quả	Sau 3 ngày thi	Tổ Chấm thi	Kết quả thi
7	Công bố kết quả	Sau 3 ngày thi	Phòng ĐTĐH	
8	Cấp chứng chỉ cho SV đạt yêu cầu	Sau ngày công bố kết quả đánh giá 1 tuần	Phòng ĐTĐH TT. NC & PT CN phần mềm	Chứng chỉ
9	- Bảo lưu điểm miễn học, - Xếp lớp học theo kết quả thi	Theo kế hoạch đào tạo	Phòng ĐTĐH	Lớp học
10	Công tác lưu trữ	Theo quy định	Phòng ĐTĐH	

Phụ lục 2: Đơn đề nghị được miễn học và miễn thi học phần Tin học cơ sở

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Miễn học và miễn thi học phần Tin học cơ sở

Kính gửi: Phòng Đào tạo Đại học – Trường Đại học Nha Trang

Tôi tên:.....Ngày sinh:.....Lớp:.....

Số CMND:

Chuyên ngành..... Ngành học:..... Khóa:.....

Mã sinh viên:..... Điện thoại.....

Học phần tin học cơ sở trong chương trình đào tạo: đã học chưa học

Căn cứ quy định đào tạo trình độ đại học và cao đẳng hệ chính quy; căn cứ quy định về tổ chức đào tạo tin học cho sinh viên của Trường Đại học Nha Trang, tôi làm đơn này đề nghị được miễn học, miễn thi và chuyển điểm học phần Tin học cơ sở.

a/ Chứng chỉ tin học quốc tế:

Tên chứng chỉ.....

Kết quả (điểm số)..... Ngày cấp:.....

Số vào sổ:..... Đơn vị tổ chức thi:

b/ Bảng điểm của Trường Đại học.....

(bản sao có công chứng, và xuất trình bản gốc để đối chiếu). Tôi xin cam kết thực hiện đúng các quy định của Trường về việc miễn học, miễn thi và chuyển đổi điểm học phần Tin học cơ sở.

Xin trân trọng cảm ơn!

Khánh Hòa, ngày ... tháng.... năm 201..

NGƯỜI NHẬN ĐƠN

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(ký và ghi rõ họ tên)